

تعميم رقم 11

الإجراءات التنفيذية المواكبة لانطلاق التدرّيس في العام الجامعي 2020-2021

بناءً على التعميم رقم 36 الصادر عن رئاسة الجامعة اللبنانية بتاريخ 2020/10/28،
بناءً على التعاميم السابقة والمذكرات الإدارية الصادرة عن عمادة الكلية لتنظيم شؤون التعليم وشؤون الإمتحانات،
بناءً على مداوالات الإجتماعات الموسعة لمجالس الوحدة والفرعين والماستر المنعقدة بتاريخ 2020/10/7 و 2020/10/15،
بناءً على إجتماع مجلس الوحدة المنعقد بتاريخ 2020/10/20،
تؤكد عمادة الكلية على ما يلي :

1. طريقة التعليم

- تُعتمد في الكلية طريقة التعليم المدمج: حضوري وعن بعد.
- على مستوى الإجازة وحتى إشعارٍ آخر، يُعتمد مبدأ المداورة في الأيام : يومين حضوري لكل قسم والباقي عن بعد:
 - الإثنين والثلاثاء : حضوري (GIM (MIE), GRIT (CCNE)
 - الأربعاء : عن بعد في كافة الأقسام إضافة على تعقيم القاعات
 - الخميس والجمعة : حضوري (GC (CE), IG (BC)
- تُترك الحرية للماسترات لتحديد نسبة وكيفية الموازنة بين التعليم الحضوري والتعليم عن بعد.
- تُعتمد الطريقة التفاعلية في التعليم عن بعد مع تسجيل إجباري للمحاضرات التفاعلية.
- لا يمكن تنظيم حصص تعليمية عن بعد خلال فترات التدرّيس الحضوري.
- عدم إلزامية حضور الطالب في التعليم الحضوري (TP + TD + C) وذلك على مسؤولية الطالب بتعهد مكتوب.
- يُعتمد الدوام التعليمي اليومي الموحد لنوعي التعليم (حضورياً وعن بعد) في الفرعين (4 حصص) من الإثنين إلى الجمعة على أن تستخدم منه في التعليم عن بعد 3 حصص يومياً كحدٍ أقصى، خلال الأسبوع الأول، وذلك على الشكل التالي :

8h30-10h, 10h05-11h35 < break > 12h30-14h, 14h05-15h35

2. تحضيرات التعليم

- يُطلب من رؤساء الأقسام الأكاديمية المعنيين في فرعي الكلية التنسيق الدائم والدقيق لجهة طبيعة التعليم ومحتوى وتقديم الدروس في كافة المقررات التعليمية.

- تابع تعميم رقم 11 -

- يُطلب من مجالس الأقسام تحديد المقررات التعليمية أو أجزاء المقررات التعليمية التي يمكن تعليمها حضورياً وتلك التي يمكن تعليمها عن بعد.
- إضافةً إلى التوصيف الموحد المعتمد في برامج الكلية، يعتمد أيضاً المحتوى الرقمي الموحد في جميع المواد، لذلك نحدد دعوة أساتذة كل مقرر تعليمي (أساتذة شعب الفرنسي والانكليزي في فرعي صيدا وعبيه) ومنسقي المقرر لتحضير المادة العلمية الموحدة للمقرر التعليمي بما يتناسب مع طرائق التعليم المدمج (حضورى وعن بعد) وذلك بالتعاون مع منسقي الماسترات أو رؤساء الأقسام المعنيين.
- تُعتمد خلال الفصل الأول المنصة الإلكترونية المجانية Google classroom لتبادل المادة المحضرة مع الطلاب والمنصة الإلكترونية المجانية ZOOM للمحاضرات التفاعلية، على أن تُستخدم في الفصل الثاني المنصة الموحدة المعتمدة على صعيد الجامعة MS TEAMS.
- تُعتمد الرزنامة المبدئية المرفقة ربطاً للفصل الأول من العام الجامعي الحالي.

3. إجراءات خلال التعليم الحضوري

- تُعقم يومياً جميع القاعات المستعملة قبل حضور الطلاب.
- يُخفّض عدد الطلاب في القاعات والمختبرات للمحافظة على مبدأ التباعد الاجتماعي.
- تُعدّ برامج الدروس بحيث تُتابع ذات المجموعة الحصص المتتالية في ذات القاعة أو المختبر ما أمكن مع تجنب استعمال ذات القاعة من قبل عدة مجموعات في ذات اليوم دون تعقيم.
- يُمكن إستعمال القاعات المخصصة في فرعي الكلية لاستخدام الوسائل التقليدية في عملية التعليم عن بعد.

4. إجراءات خلال التعليم عن بعد

- يُطلب من الأساتذة التنسيق مع رؤساء الأقسام أو منسقي الماسترات المعنيين لوضع المحاضرات التفاعلية المسجلة والمادة العلمية لكل مقرر معطى عن بعد في متناول الطلاب الذين لم يشاركوا في عملية التعليم عن بعد في مختبرات المعلوماتية في حرم الكلية حصراً.

5. الدعم اللوجستي

- يمكن التواصل مع المديرين السيد هلال السيد (صيدا) والسيد سامي نعيم (عبيه) لتقديم الدعم اللوجستي.
- نأمل من الزملاء الكرام التعاون لإنجاح هذه التجربة لما فيه خير الكلية ومصلحة طلابنا الأعزاء.

صيدا في 28 تشرين الأول 2020

عميد كلية التكنولوجيا



محمد الحجار